



COMUNE DI CERVASCA

Provincia di Cuneo

CAP 12010 – Tel. (0171) 684820 – Fax (0171) 684830

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE – ANNO SCOLASTICO 2026 (A PARTIRE DAL 02/03/2026) ED EVENTUALE PROROGA FINO AL 31/07/2027 applicazione del criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa (ai sensi degli art. 71 e 108 del d.lgs. 36/2023)
Codice CIG: BA02BBED69

VERBALE DI GARA N. 1

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE – SEDUTA PUBBLICA – VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA -ACCERTAMENTO E IDENTIFICAZIONE OFFERTA TECNICA

L'anno duemilaventisei, il giorno nove del mese di febbraio, alle ore 14:00, presso la sede del Comune di Cervasca – Via Roma n.34, in seduta pubblica, si è insediata la Commissione giudicatrice ex l'art. 93 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 ("Commissione") nominata con determina n.98 del 09/02/2026, nelle persone:

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Dott.ssa RABINO Roberta | Presidente; |
| 2. Dott.ssa BARRA Sonia | Commissario; |
| 3. Arch. Roberta ABELLONIO | Commissario e segretario verbalizzante; |

per procedere all'aggiudicazione dell'appalto del servizio indicato in epigrafe.

PREMESSO

- che con determinazione a contrarre n. 31 del 16/01/2026 è stato disposto l'espletamento di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera e) del D.Lgs n.36/2023 e s.m.i. con l'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite il portale telematico "Tuttogare", per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del micronido comunale anni dal 02/03/2026 al 31/12/2026 (più eventuale proroga di ulteriori 7 mesi) per un valore stimabile della concessione pari a € 127.044,98 per 9 mesi ed € 3.000,00 quale importo complessivo a base di gara, costituito dal canone annuo dovuto al concessionario per l'utilizzo degli immobili di proprietà comunale;
- che la procedura negoziata in argomento è stata pubblicata sul portale «TuttoGare» in uso dal Comune di Cervasca direttamente sul sito all'indirizzo <https://cervasca.tuttogare.it/gare/dettaglio.php?codice=61>, a partire dal 19/01/2026 ed è presente su BDNCP al seguente link:
https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio_cig/?cig=BA02BBED69
- che la procedura di scelta del contraente è stata condotta con l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e di strumenti telematici, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement di proprietà di Studio Amica denominata «TuttoGare»;
- che i componenti della Commissione Giudicatrice hanno dichiarato, per lo svolgimento della funzione di commissari nella presente procedura di gara, l'insussistenza di cause di incompatibilità e cause di astensione di cui all'art. 93 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Presidente prende atto che non risultano presenti presso i locali del Comune di Cervasca rappresentanti delle ditte offerenti.

Il Presidente ricorda che la seduta pubblica odierna sarà diretta alle seguenti operazioni:

- Accertamento del numero e dell'identificazione delle offerte pervenute;
- Apertura della busta amministrativa;
- Apertura della busta tecnica al fine di verificare che la documentazione in essa presente sia conforme alla *lex specialis* di gara, leggendo il solo titolo della relazione contenuta all'interno della busta e dandone atto nel presente verbale.

La Commissione, con l'assistenza del RUP dott.ssa RABINO Roberta in qualità di Presidente della Commissione stessa accede al sistema informatico della piattaforma telematica di e-procurement di proprietà di Studio Amica denominata «TuttoGare» mediante chiavi telematiche di accesso solo a lei note, prende atto che entro il termine stabilito nel bando (ore 10:00 del 09/02/2026) hanno presentato offerta, mediante l'utilizzo della suddetta piattaforma, gli operatori economici di seguito indicati:

N°	FORNITORE	SEDE	P. IVA / C.F.
1	Cooperativa Sociale Mameri Onlus	VIA DON ABBO 20 - 18100 - IMPERIA (IM)	02567110990

Sempre con l'assistenza del R.U.P., unico soggetto abilitato a sistema all'apertura delle buste essendo fornito delle relative chiavi telematiche d'accesso, la Commissione di gara procede all'apertura della busta amministrativa contenente la documentazione amministrativa dell'operatore concorrente, scaricando e stampando la documentazione e verificandone nel contempo la conformità rispetto a quanto previsto e richiesto nel disciplinare di gara.

Analizzata la documentazione presentata dal concorrente, la Commissione prende atto che essa risulta rispondente a quanto previsto nel disciplinare di gara, conclude quindi la fase inerente l'esame della documentazione amministrativa alle ore 15:10 e ammette il concorrente alla successiva fase di gara.

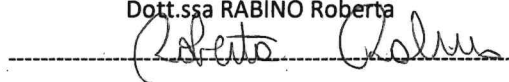
La Commissione procede quindi ad accertare la completezza documentale dell'offerta tecnica dell'unico partecipante e la piena rispondenza della stessa alle prescrizioni della *lex specialis* di gara. La documentazione viene salvata in apposita cartella digitale e stampata.

Dato atto che il controllo formale dell'offerta tecnica ha dato esito positivo, il Presidente alle ore 15:12 dispone di sciogliere la seduta in forma pubblica e di proseguire, senza soluzione di continuità, in forma riservata, al fine di dare immediatamente avvio alla disamina degli elaborati tecnici presentati dal concorrente.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue.

Il Presidente

Dott.ssa RABINO Roberta



I Componenti

Commissario

Dott.ssa BARRA Sonia



Commissario e segretario verbalizzante

Arch. Roberta ABELLONIO





COMUNE DI CERVASCA

Provincia di Cuneo

CAP 12010 – Tel. (0171) 684820 – Fax (0171) 684830

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE – ANNO SCOLASTICO 2026 (A PARTIRE DAL 02/03/2026) ED EVENTUALE PROROGA FINO AL 31/07/2027 applicazione del criterio dell’offerta economicamente piu’ vantaggiosa (ai sensi degli art. 71 e 108 del d.lgs. 36/2023) Codice CIG: BA02BBED69

VERBALE DI GARA N. 2

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE – SEDUTA RISERVATA – DISAMINA E VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

L’anno duemilaventisei, il giorno nove del mese di febbraio, alle ore 14:00, presso la sede del Comune di Cervasca – Via Roma n.34, in seduta pubblica, si è insediata la Commissione giudicatrice ex l’art. 93 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 (“Commissione”) nominata con determina n.98 del 09/02/2026, nelle persone:

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Dott.ssa RABINO Roberta | Presidente; |
| 2. Dott.ssa BARRA Sonia | Commissario; |
| 3. Arch. Roberta ABELLONIO | Commissario e segretario verbalizzante; |

per procedere all’aggiudicazione dell’appalto del servizio indicato in epigrafe.

Si richiama, in tutto il suo contenuto, il verbale n. 1 relativo alla seduta pubblica in data 09/02/2026 riguardante la valutazione della documentazione amministrativa e l’accertamento e l’identificazione dell’offerta tecnica.

Si dichiara aperta la seduta alle ore 15:15.

Alla seduta non è presente alcun soggetto estraneo alla Commissione in quanto trattasi di seduta riservata.

Il Presidente dà atto che la Commissione nella disamina e valutazione dell’offerta tecnica si atterrà strettamente alle prescrizioni della *lex specialis* di gara, valutando l’offerta stessa e procedendo alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri, le preferenze e la metodologia indicata nel bando e nel disciplinare di gara.

La Commissione, acquisita copia cartacea dell’offerta tecnica contenuta nella busta informatica, procede alla relativa disamina.

La Commissione, dopo ampia e articolata discussione, dà inizio all’attribuzione dei punteggi ai criteri qualitativi tecnici in applicazione della *lex specialis* di gara.

I tre Commissari, applicando i criteri, le preferenze e la metodologia indicata nella *lex specialis* di gara, stilano la tabella di determinazione delle preferenze, i coefficienti da 0 a 1 in relazione alle valutazioni tecniche discrezionali (criteri 1a,1b,1c,2a,2b,3,4a,4b,5a,5b,6) e tabellari (7) , come da allegato A) al presente verbale a farne parte integrante e sostanziale.

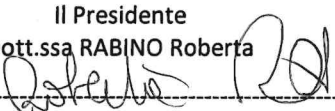
Al termine della disamina della relazione e dell’assegnazione dei punteggi attribuiti secondo le modalità di cui all’art. 6 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e degli articoli 18.1, 18.2, 18.4 del disciplinare di gara, come da Allegato A) al presente Verbale, la Commissione stila il seguente sunto dei punti:

	CRITERI	PUNTEGGI ASSEGNATI
	PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO	
1a	Progetto e metodologia <u>massimo Punti 12</u>	12
1b	Organizzazione del lavoro <u>massimo Punti 8</u>	8
1c	Modalità di comunicazione <u>massimo Punti 2</u>	2
	OBIETTIVI EDUCATIVI E DIDATTICI	
2a	Obiettivi formativi <u>massimo Punti 12</u>	12
2b	Attività didattiche <u>massimo Punti 12</u>	12
	CURRICULUM FORMATIVO	
3	Curriculum formativo e professionale <u>massimo Punti 8</u>	8
	EROGAZIONE DEI SERVIZI AUSILIARI E DI MANUTENZIONE	
4a	Programma del servizio delle pulizie <u>massimo Punti 2</u>	2
4b	Organizzazione della manutenzione ordinaria <u>massimo Punti 2</u>	2
	INTERVENTI COMPLEMENTARI	
5a	Sostegno della genitorialità <u>massimo Punti 5</u>	5
5b	Attività complementari compatibili con l'uso dei locali <u>massimo Punti 5</u>	5
	MONITORAGGIO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO	
6	Monitoraggio e valutazione <u>massimo Punti 8</u>	8
	PROPOSTE INNOVATIVE	
7	Proposte innovative <u>massimo Punti 4</u>	4
TOTALE		80

Alle ore 16.00 il Presidente chiude la seduta riservata e dispone di proseguire con seduta in forma pubblica per la lettura dei predetti punteggi e, in applicazione di quanto disposto dalla *lex specialis* di gara, all'apertura delle buste telematiche economiche.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue.

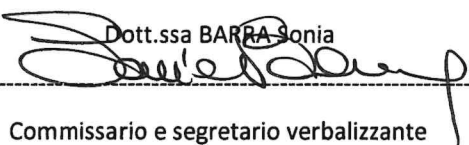
Il Presidente
Dott.ssa RABINO Roberta



I Componenti

Commissario

Dott.ssa BARRA Sonia



Commissario e segretario verbalizzante

Arch. Roberta ABELLONIO





COMUNE DI CERVASCA

Provincia di Cuneo

CAP 12010 – Tel. (0171) 684820 – Fax (0171) 684830

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE – ANNO SCOLASTICO 2026 (A PARTIRE DAL 02/03/2026) ED EVENTUALE PROROGA FINO AL 31/07/2027 applicazione del criterio dell’offerta economicamente piu’ vantaggiosa (ai sensi degli art. 71 e 108 del d.lgs. 36/2023)
Codice CIG: BA02BBED69

VERBALE DI GARA N. 3

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE – SEDUTA PUBBLICA – LETTURA PUNTEGGI OFFERTA TECNICA - APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

L’anno duemilaventisei, il giorno nove del mese di febbraio, alle ore 14:00, presso la sede del Comune di Cervasca – Via Roma n.34, in seduta pubblica, si è insediata la Commissione giudicatrice ex l’art. 93 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 (“Commissione”) nominata con determina n.98 del 09/02/2026, nelle persone:

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Dott.ssa RABINO Roberta | Presidente; |
| 2. Dott.ssa BARRA Sonia | Commissario; |
| 3. Arch. Roberta ABELLONIO | Commissario e segretario verbalizzante; |

per procedere all’aggiudicazione dell’appalto del servizio indicato in epigrafe.

Si richiama, in tutto il suo contenuto, il verbale n. 2 relativo alla seduta riservata in data 09/02/2026 riguardante la disamina e la valutazione dell’offerta tecnica.

Si dichiara aperta la seduta alle ore 16:06.

Il Presidente prende atto che non risultano presenti presso i locali del Comune di Cervasca rappresentanti della ditta offerente.

Il Presidente, preso atto della regolarità della costituzione della Commissione come sopra nominata, dà inizio alle operazioni di gara e dà lettura delle risultanze delle valutazioni tecniche discrezionali sulla base delle quali è stato attribuito il punteggio pari a 80.

La Commissione, dato atto che il concorrente ha ottenuto un punteggio pari a 80 punti, in ottemperanza a quanto indicato al punto 18 del disciplinare di gara, ammette lo stesso alla valutazione dell’offerta economica.

La Commissione procede con l’apertura della busta - offerta economica, verifica che l’offerta relativa al rialzo sia espressa in percentuale, in cifre ed in lettere e sia in aumento rispetto al costo posto a base d’asta. Vengono poi esaminati i costi concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ed i costi relativi alla manodopera.

L’offerta esaminata è del seguente tenore:

RIALZO PERCENTUALE	100 % (su canone concessorio annuo pari a € 3.000,00 base d’asta)
Oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e	€ 1.000,00

sicurezza nei luoghi di lavoro	
Costi della manodopera	€ 90.219,29

La Commissione, dato atto che l'offerta economica è conforme ai dettami del punto 17 del disciplinare di gara, in applicazione del punto 18.3 del disciplinare di gara, attribuisce all'offerta economica un punteggio pari a 20 punti.

Si provvede a formalizzare la graduatoria di merito definitiva così come risulta dal prospetto seguente:

N°	FORNITORE	SEDE	P. IVA / C.F.	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO TOTALE
1	Cooperativa Sociale Mameri Onlus	VIA DON ABBO 20 - 18100 - IMPERIA (IM)	02567110990	80	20	100

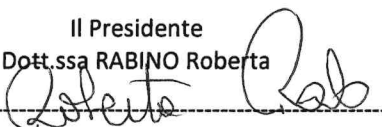
Dato atto di quanto sopra la Commissione propone pertanto di aggiudicare l'appalto del servizio de quo alla ditta Cooperativa Sociale Mameri Onlus con sede in VIA DON ABBO 20 - 18100 - IMPERIA (IM) che ha offerto il rialzo del 100 % sul canone concessorio annuo.

La Commissione rimette al R.U.P. tutti gli atti di gara per i provvedimenti di competenza.

Il Presidente, avendo ultimato le operazioni di gara, chiude la seduta alle ore 16.40.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue.

Il Presidente
Dott.ssa RABINO Roberta



I Componenti

Commissario

Dott.ssa BARRA Sonia



Commissario e segretario verbalizzante

Arch. Roberta ABELLONIO

